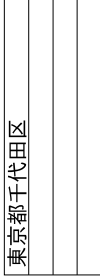
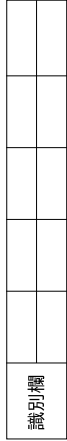


職業分類



事業所名等を含む求人情報を公開する



3703-99-9

3. 金價・当手

 $(1/2)$

就業場
〒101-0043 東京都千代田区神田富士町2-4 神田富士山町ビル2F
ＪＲ神田駅 から 徒歩2分
【転勤なし】
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
敷地内・社有車禁煙（屋外に喫煙場所設置）

あり

マイ通 力勤一	可 駐車場 あり	転可 勤能 の性	なし 「」
年 齢	年齢制限 あり (35歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 「長期勤続によるキャリア形成のため」		
学 歴	不問 「」		
必経 要験 な等	必要な経験・知識・技能等 「」	不問	

必要かな	Excel、Wordの基本的な操作 社内連絡はTeamsを使用しています
------	---

普通自動車運転免許 必須

計・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

月額 (a + b) 267,000 円 ～ 307,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		月平均労働日数 (20.4 日)
基本給	基本給 (月額平均) 又は時間額	190,000 円 ～ 230,000 円
給付金	地域手当	15,000 円 ～ 15,000 円
賃金	服装手当	2,000 円 ～ 2,000 円
	交通手当	円 ～ 円
	家族手当	円 ～ 円
固定残業代	あり (60,000 円 ～ 60,000 円)	
固定残業代に関する特記事項	固定残業時間を超えた場合、超過分の割増しが増し支払われます。	
その他手当	・通勤手当 (電車通勤/全額支給) ・役職手当 ・時間外手当 ・家族手当	
賞与	月給	円 ～ 円
	その他内容	
賞与	実費支給 (上限なし)	
賞与	固定 (月末以外) 毎月 15 日	
賞与	固定 (月末以外) 翌月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 あり)	
	昇給率 1 月あたり 1.50% ～ 2.00% (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
与	賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)	

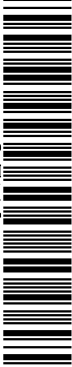
オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

事業所名

丸善工業 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



37030- 3767251

事業所番号



3703- 99-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 45分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
・時間外労働をする場合は、必ず15分間の休憩をとること
・21時以降の就業禁止

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 13時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
クレーンなど緊急時の子役対応の為、
月80時間、年6回まで、年720時間以内

休憩時間

60分 年間休日数 120日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
*当社休日カレンダーによる（指定の土曜日休）
*年末年始、GW、お盆（各最大9連休）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 健康 厚生
財形 その他 (養老保険) 加入
退職金共済 退職金制度
あり (勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし
(一律 60歳) (上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 世帯用
利用可能託児施設 なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 215人 設立年 昭和41年
就業場所 6人 資本金 9,700万円
(うち女性 3人)
(うちパート 0人) 労働組合 なし

事業内容

産業資材用フィルム、外食産業・アパレル・雑貨等のジョッパー袋、マラソン大会・フェス等のイベント向け袋や团扇、各種包装資材の製造販売。幅広い分野でご活用いただいております。

会社の特長

当社は有給休暇の取得率が高く、社員が心身ともに健康な状態で働けるようサポートしています。各種手当や福利厚生制度を充実させており、安心して長く働ける環境を提供しています。

役員／代表者名

代表取締役 三合 朋幹 法人番号 1470001009190

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業 あり 看護休暇 なし 取得実績

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

ポリエチレン製袋製品の製造において高い評価と信頼をいただいている当社は、完全受注生産・社内一貫体制・多色印刷技術を強みにお客様の多様なご要望に的確にお応えしています。

- 年間休日120日でプライベートも充実させられます
- フレックスタイム制が整っており未経験の方も安心です
- 有休取得率が70%と高く働きやすい環境です
- フラナナくるみる取得で子育て世代も働きやすい職場です
- 健康経営優良法人認定(2019～現在)
- 経営理念に【相互信頼と感謝】！HPも是非ご覧ください

- ・半日単位、時間単位の有給休暇制度
- ・年末年始とお盆は9連休／GWは4連休×2回※25年度実績
- ・家庭の事情に合わせた短時間勤務制度／産休育休取得制度あり
- ・家族手当あり／慶弔見舞金あり／退職金制度あり
- ・従業員向け生命保険あり／人間ドック医療費負担補助あり
- ・メンタルヘルスクエアあり
- ・社員旅行(任意参加)
- ・資格取得支援あり／人事考課制度あり
- ・通勤手段は相談可能

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由

選考方法

書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 面接後 7日以内
求職者マイページに連絡 郵送 メール その他

日時

随時 千 101-0043
東京都千代田区神田富山町24 神田富山町ビル2F
JR神田駅 から 徒歩2分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 その他
送付方法 郵送 選考時に持参
郵送の送付場所 千

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

1次選考：オンライン(ZOOM)で実施
2次選考：東京支店で実施

担当者

人財部 主任
モリ 森 電話番号 087-876-1110
FAX 087-876-2116
Eメール 内線 ()